

Договор
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
Староивановский детский сад «Ромашка»
Волоконовского района Белгородской области
и родителями (законными представителями) ребенка

с. Староивановка

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Староивановский детский сад «Ромашка» Волоконовского района Белгородской области, именуемое в дальнейшем «МБДОУ», в лице заведующего **Колесниченко Дины Николаевны**, действующей на основании устава МБДОУ, с одной стороны и гр. _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемая(ый) в дальнейшем «Родитель» ребенка, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. МБДОУ обязуется:

1.1. Зачислить ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

в ясельно- младшую группу на основании:

-медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;

-заявления **Родителя**.

1.2. Создать условия для реализации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.3. Обеспечить соблюдение режима пребывания ребенка в МБДОУ в соответствии с графиком его работы.

1.4. Обеспечить:

а) охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

б) познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

в) воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

г) осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

д) взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

е) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.5. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

1.6. Осуществлять медицинское обслуживание воспитанников: проведение диагностики и лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

1.7. Обеспечить ребенка сбалансированным 4-разовым питанием, необходимым для его роста и развития по примерному 10-дневному меню в соответствии с его возрастом и временем пребывания в МБДОУ, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений».

1.8. Обучать ребенка по примерной Основной образовательной программе МБДОУ Староивановский детский сад «Ромашка» Волоконовского района Белгородской области.

. Срок реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования 4,5 года.

1.9. Организовать предметно-развивающую среду в МБДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки) в соответствии с возрастом ребенка и основной общеобразовательной программой дошкольного образования, реализуемой в МБДОУ.

1.10. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

1.11. Ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.12. Извещать Родителя об изменении суммы оплаты за содержание ребенка в МБДОУ (в связи с изменением себестоимости содержания) **за 10 дней**.

1.13. Способствовать исполнению настоящего договора и нести за его нарушение установленную законом ответственность.

2. Родитель (законный представитель) обязуется:

2.1. обеспечить получение детьми дошкольного образования;

2.2. соблюдать правила внутреннего распорядка МБДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2.3. уважать честь и достоинство обучающихся и работников МБДОУ;

2.4. Соблюдать устав МБДОУ и настоящий договор (режим дня, предложения педагогов и др.).

2.5. Своевременно до 10 числа текущего месяца вносить авансом плату за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ в сумме 1500 (**Одна тысяча пятьсот**) рублей. Размер родительской платы устанавливается на основании пункта 2 статьи 65 Федерального закона № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учредителем образовательных организаций – администрацией Волоконовского района.

2.6. Ежедневно лично передавать и забирать ребенка в соответствии с графиком работы МБДОУ (с понедельника по пятницу с 7.30. до 18.00.), не доверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, а также лицам, не указанным в настоящем договоре.

2.7. Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии ребенка (по болезни или другим причинам) и о дате возобновления посещения за 1 день.

2.8. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка-реконвалесцента на первые 10-14 дней.

2.9. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), начисления и выплаты части родительской платы начинается после предоставления полного пакета необходимых документов.

3. МБДОУ имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.2. Отчислить ребенка из МБДОУ при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ, а также по заявлению родителя (законного представителя).

3.3. Требовать выполнения родительских обязательств по отношению к своему ребенку (соблюдение гигиенических норм и т.п.).

3.4. Заявлять в службы спасения, социальной защиты, правоохранительные органы о нарушении прав ребенка в семье (физическое, психическое насилие, отсутствие заботы, грубое, небрежное отношение к ребенку, оставление его в опасности и др.).

4. Родитель (законный представитель) имеет право:

4.1. выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, МБДОУ, осуществляющие образовательную деятельность;

4.2. дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

4.3. знакомиться с уставом МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими МБДОУ и осуществление образовательной деятельности;

4.4. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценки успеваемости своих детей;

4.5. защищать права и законные интересы обучающихся;

4.6. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

4.7. принимать участие в управлении МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом МБДОУ;

4.8. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при предварительном уведомлении об этом МБДОУ за 5 дней.

4.10. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается (п.2, ст.65 Федерального закона №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Право на полное освобождение от родительской платы подтверждается родителем (законным представителем) документально и не начисляется в следующих случаях:

а) болезнь ребенка, обследование ребенка в медицинском учреждении с предоставлением справки из медицинского учреждения;

б) отпуск одного из родителей (законных представителей) (ежегодный основной, без сохранения содержания, учебный и другие виды отпусков) на основании соответствующих справок с места работы родителя (законного представителя);

в) санаторно-курортное лечение ребенка, родителей (законных представителей) с предоставлением подтверждающих документов;

г) карантин, ремонтные и (или) аварийные работы в ДОУ;

д) в результате действий обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в т.ч. объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемии, блокады, эмбарго, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных стихийных бедствий, а также изданием актов государственных органов.

4.11. На **выплату компенсации** на первого ребенка в размере 20 процентов, на второго ребенка в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей в размере 70 процентов размера внесенной ими родительской платы за присмотр и уход ребенка в МБДОУ.

5. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение времени пребывания ребенка в МБДОУ.

6. Изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в форме дополнительного соглашения к нему, подписываемого обеими сторонами.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора в соответствии с действующим законодательством.

8. Договор составлен в 2 экземплярах: один экземпляр хранится в МБДОУ, другой – у Родителя.

9. Лица, имеющие право забирать ребенка из детского сада: _____

Стороны, подписавшие договор:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Староивановский детский сад «Ромашка» Волоконовского района Белгородской области	Родитель (Ф.И.О.) _____
Адрес: 309677 Белгородская область, Волоконовский район, С. Староивановка, улица Димитрова, 18 телефон: 8 (47235) 4-83-11	Адрес проживания: _____
М.П.	Паспортные данные:
Заведующий Д.Н. Колесниченко	Серия _____ номер _____
	Выдан _____
	Дата выдачи _____
	Место работы, должность, телефон: _____
« ____ » _____ 2016г.	Подпись _____

Второй экземпляр получил(а) на руки: _____