

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Староивановский детский сад «Ромашка»

Волоконовского района Белгородской области

УТВЕРЖДАЮ

Приказом заведующего



От \_\_\_\_\_ 2019 год

Д.Н. Колесниченко

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

МБДОУ Староивановского

детского сада «Ромашка»

протокол № 1

от 05.08.2019

**План работы МБДОУ Староивановского детского сада  
«Ромашка»**

**на 2019-2020 учебный год**

Староивановка 2019 год

## План работы МБДОУ Староивановского детского сада «Ромашка» на 2019-2020 учебный год

### Задачи на 2019-2020 учебный год:

1. Реализовывать основную образовательную программу МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Совершенствовать систему комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей согласно ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы МБДОУ.
2. Способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов с учётом требований к основной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой в соответствии с ФГОС.
3. Укреплять здоровье детей и создавать необходимые условия для их физического развития.

### **1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

**Цель:** сохранение и укрепление здоровья, совершенствование всех функций организма, обеспечение полноценного физического развития и воспитания.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки	отметка о выполнении
1.1.	1. Улучшение качества медицинского обслуживания: - диагностика - организация рациональной двигательной активности - профилактические мероприятия - анализ заболеваемости - оформление медицинского уголка - консультации сотрудников по выполнению СанПиНа 2.4.1.2660-13	Колесниченко Д.Н. 1 раз в месяц  1 раз в месяц  1 раз в квартал 1 раз в месяц	
1.2.	1. Система рационального питания: - еженедельное составление перспективного планирования и ведение бракеражных журналов - сроки реализации продуктов и их хранения - технология приготовления пищи и норма выдачи продуктов	Колесниченко Д.Н.  постоянно	
1.3.	1. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий:	ст. медсестра, воспитатели,	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- утренняя гимнастика</li> <li>- физкультминутки на образовательной деятельности</li> <li>- плановая физкультурная образовательная деятельность</li> <li>- двигательная активность детей на прогулке (подвижные игры и физ. упражнения)</li> <li>- гимнастика после дневного сна</li> <li>- закаливающие мероприятия</li> <li>- спортивные праздники и развлечения</li> </ul>	<p>специалисты</p> <p>ежедневно</p> <p>3 раза в неделю</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p>	
1.4.	<p>1. Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструктаж по охране труда</li> <li>- по пожарной безопасности</li> <li>- проведение учений по эвакуации детей</li> <li>- проведение работы по проверке знаний по охране труда</li> </ul>	<p>заведующий ДОУ</p> <p>2 раза в год</p> <p>ежемесячно</p> <p>1 раз в год</p>	

## 2. Обеспечение высокого уровня образования и воспитания.

**Цель:** создание необходимых условий для обеспечения современного качества дошкольного образования, эффективности использования интеллектуального потенциала всех участников педагогического процесса.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки	отметка о выполнении
2.1.	<p>1. Организация учебно-воспитательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематическая проверка «Реализация образовательной области в соответствии с ФГОС»</li> <li>- комплексная проверка старшей группы</li> <li>- эпизодический, предупредительный, оперативный, повторный контроль организации воспитательно-образовательного процесса, физкультурно-оздоровительной работы, исполнение нормативных писем, актов, рекомендаций и</li> </ul>	<p>Зав. МБДОУ</p> <p>февраль</p> <p>май</p> <p>в течение года</p>	

	др.		
2.2.	<p>1. Организация предметно-развивающей среды в МБДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обновить и пополнить центры развития детей;</li> <li>- оформление физкультурного уголка;</li> <li>- оформление уголка «Наши успехи».</li> </ul>	<p>воспитатели групп</p> <p>в течение года</p> <p>октябрь</p> <p>март</p>	
2.3.	<p>1. Организация смотров-конкурсов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка групп к новому учебному году</li> <li>- «Я исследователь»</li> <li>- «Зеленый огонёк»</li> <li>- «Новогодняя игрушка»</li> </ul>	<p>Зав. МБДОУ</p> <p>воспитатели, обслуживающий персонал, специалисты</p> <p>август</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь-январь</p>	

### 3. Мониторинг достижений детьми планируемых результатов освоения общеобразовательной программы

**Цель:** определение уровней освоения детьми основной общеобразовательной программы.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки	отметка о выполнении
3.1.	<p>1. Мониторинг качества развития ребёнка.</p> <p>Портрет выпускника детского сада.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Физическое развитие, овладение основными КГН.</li> <li>• Любознательность, активность.</li> <li>• Эмоциональная отзывчивость.</li> <li>• Овладение средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками.</li> <li>• Способность управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдение элементарных общепринятых норм и правил</li> </ul>	<p>воспитатели, специалисты</p> <p>май</p>	

	<p>поведения.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Способность решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы), адекватные возрасту.</li> <li>• Первичные представления о себе, семье, обществе (ближайшем социуме), государстве (стране), мире и природе.</li> <li>• Овладение универсальными предпосылками учебной деятельности.</li> <li>• Овладение необходимыми умениями и навыками.</li> </ul> <p>2. Мониторинг освоения детьми образовательных областей: «Физическая культура», «Здоровье», «Безопасность», «Социализация», «Труд», «Познание», «Коммуникация», «Чтение художественной литературы», «Художественное творчество», «Музыка».</p>		
3.2.	<p>1. Система организации учебно-воспитательной работы в старшей группе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ планов воспитательно-образовательной работы;</li> <li>- фронтальная проверка образовательных областей общеобразовательной программы с учетом ФГОС;</li> <li>- открытые занятия для родителей (развитие речи, математика, познавательные и т.д.)</li> </ul>	<p>Зав. МБДОУ воспитатели групп в течение года апрель-май май</p>	

#### 4. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

**Цель:** повышение профессионального уровня всех участников педагогического процесса, использование отечественных традиций и современного опыта в области образования.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки	отметка о выполнении
4.1.	1. Система методической работы ДОУ:		

<p>Педсовет установочный №1  <b>Тема «Организация непосредственно образовательной деятельности педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Справка по результатам смотра готовности групп к началу 2019-2020 учебного года.</li> <li>• Анализ работы МБДОУ за летний оздоровительный период 2019-2020 учебного года.</li> <li>• Обсуждение и утверждение годового плана работы МБДОУ на 2019-2020 учебный год;</li> <li>• Утверждение образовательной программы МБДОУ.</li> </ul>	<p>август</p> <p>Заведующий  воспитатели,  специалисты</p>	
<p>Педсовет №2  <b>Тема «Совершенствование системы комплексно-тематического планирования образовательного процесса с учётом ФГОС основной общеобразовательной программы дошкольного образования»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка комплексно- тематических планов на основе лексических тем для всех возрастных групп.</li> <li>• Аналитическая справка по результатам затруднений педагогов при реализации общеобразовательной программы дошкольного образования.</li> <li>• Справка по результатам тематического контроля «Реализация образовательной области «Физическая культура» в соответствии с ФГОС».</li> <li>• Презентация опыта: «Один день из жизни группы: организация повседневной работы с детьми».</li> <li>• Дискуссия «Новое содержание – новые формы».</li> </ul>	<p>воспитатели,  специалисты</p> <p>Зав. МБДОУ  Колесниченко  Д.Н.</p> <p>Митусова Н.А.</p> <p>воспитатели,  специалисты</p>	
<p>Педсовет итоговый №3  <b>Тема: «Результаты работы педагогического коллектива за 2019-2020 учебный год»</b></p>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ работы педагогического коллектива по выполнению задач годового плана за 2019-2020 учебный год (самоанализ работы воспитателей и специалистов учреждения по выполнению задач основных образовательных областей основной общеобразовательной программы на основе мониторинга, общие итоги мониторинга за учебный год).</li> <li>Динамика физического развития детей, анализ заболеваемости и посещаемости.</li> <li>Обсуждение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2019-2020 учебного года.</li> </ul>	<p>май</p> <p>Зав. МБДОУ</p> <p>воспитатели, специалисты</p> <p>ст. медсестра</p> <p>Зав. МБДОУ</p>	
4.2.	<p>1. Открытые просмотры педагогической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Интеграция образовательных областей в непрерывной непосредственной образовательной деятельности.</li> </ul>	<p>воспитатели (январь-февраль) Рожкова С.М. Шрамкова В.С. Митусова Н.А.</p>	
4.3.	<p>Повышение профессионального мастерства педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>курсы повышения квалификации</li> <li>участие в работе РМО воспитателей дошкольных групп, групп раннего возраста, музыкальных руководителей.</li> </ul>	<p>по графику в течение года</p>	
4.4.	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Физическое воспитание ребёнка.</li> <li>Методические рекомендации по проведению мониторинга детей в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.</li> <li>Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках.</li> <li>Аттестация - по-новому.</li> </ul>	<p>воспитатели Зав. МБДОУ</p> <p>Заведующий Митусова Н.А.</p>	<p>март</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>

4.5.	Семинары: Интеграция и реализация образовательных областей.	Зав. МБДОУ воспитатели	апрель
------	--	---------------------------	--------

## 5. Взаимосвязь в работе МДОУ с семьёй, школой и другими организациями.

**Цель:** Усиление роли семьи в обучении и воспитании детей, содействие осуществлению прав родителей на участие в управлении МБДОУ, в организации образовательного процесса:

Совершенствование работы по взаимодействию с социальными институтами поселка.

№ п/п	содержание основной деятельности	Ответственные и сроки	отметка о выполнении
5.1.	<p>1. Система работы с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анкетирование в целях изучения мнения родителей о взаимоотношениях с педагогами детского сада в воспитании дошкольника.</li> <li>- Интервьюирование родителей: «Здоровье вашего ребёнка»</li> <li>- Создание банка данных по семьям воспитанников</li> <li>- Выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию детей (беседы, анкетирование, тестирование).</li> <li>- Создание в ДОУ нормативно-правовой документации, обеспечивающей права ребёнка.</li> <li>- Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами ДОУ.</li> <li>- Заключение договора с родителями воспитанников дошкольного учреждения,</li> </ul>	<p>В течение года воспитатели Зав. МБДОУ</p> <p>Май воспитатели</p> <p>Зав. МБДОУ воспитатели групп В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Зав. МБДОУ Воспитатели</p> <p>сентябрь Зав. МБДОУ при поступлении в</p>	



<p>оформление личных дел.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Экскурсия по детскому саду.</li> <li>- Публичный отчёт (сайт детского сада).</li> <li>- Отчетный концерт воспитанников и выпускников ДОУ.</li> <li>- О питании детей в ДОУ</li> <li>- Отчёт родительского комитета о проделанной работе.</li> </ul> <p><u>-общее родительское собрание</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Публичный отчёт за 2018-2019 учебный год.</li> <li>2. Обзор примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой в соответствии с ФГОС. Выбор родительского комитета, председателя родительского комитета.</li> <li>3. Вакцинация «за» и «против».</li> <li>4. Обсуждение проблем детского сада.</li> </ol> <p><u>-общее родительское собрание</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы МБДОУ в летний период.</li> <li>2. Укрепление иммунитета.</li> <li>3. Отчёт родительского комитета.</li> </ol> <p><u>- групповые родительские собрания</u></p> <p>ЯСЕЛЬНО-МЛАДШАЯ РАЗНОВОЗРАСТНАЯ ГРУППА</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «О капризах и упрямстве».</li> <li>2. «Развитие речи мл. дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром через игровую деятельность»</li> </ol>	<p>детский сад зав. МБДОУ сентябрь Зав. МБДОУ август</p> <p>специалисты, воспитатели май ст. медсестра апрель председатель род. комитета, воспитатели май</p> <p>октябрь Зав. МБДОУ Колесниченко Д.Н.</p> <p>педиатр Фитисова Н.А.</p> <p>май Зав. МБДОУ, ст. медсестра, председатель род. комитета</p> <p>сентябрь февраль</p> <p>апрель июнь</p>	
---	--	--

<p>3 «Знаете ли Вы своего ребёнка» 4. «Что бы ребёнок рос здоровым»</p> <p style="text-align: center;"><b>СРЕДНЕ-СТАРШАЯ РАЗНОВОЗРАСТНАЯ ГРУППА</b></p> <p>1. «Азы воспитания» 2. «Встречаем праздник весело» 3. «Здравствуй лето» 4. «Укрепление и сохранение здоровья дошкольников»</p> <p><u>- Папки – передвижки:</u> «Адаптация ребёнка к детскому саду».</p> <p>«Витамины в детском питании». «Сон – это здоровье!» «Почему дети ломают игрушки»</p> <p><u>- Консультации на темы:</u></p> <p>1. «Как смотреть телевизор?» 2. «Укрепляем иммунитет». 3. «Пожар в лесу». 4. «Профилактика плоскостопия». 5. «Мальчики и девочки». 6. «Физическое воспитание ребёнка». 7. «Осторожно, улица». 8. «Права ребёнка» 9. «Дошкольный возраст: как формировать основы музыкальной культуры» 10. «Нужны ли детям сказки»</p> <p><u>- Совместное творчество детей и родителей</u></p> <p>1. Привлечение родителей к деятельности ДОУ Работа над образовательными проектами. Занятия с участием родителей.</p> <p>Домашние задания для совместного выполнения родителей и детей. Организация выставок: - «Елочная игрушка» - «Христов воскрес» - «Лето» - Неделя Здоровья.</p>	<p>сентябрь февраль</p> <p>май июль</p> <p>в течение года Шрамкова В.С.</p> <p>Митусова Н.А. Рожкова С.М.</p> <p>в течение года воспитатели групп</p> <p>в течение года, воспитатели, специалисты</p> <p>декабрь-январь апрель июль июнь</p>	
---	--	--

	<p>2. Участие в праздниках, совместные традиции:</p> <p>День знаний.          День матери.          Новогодний праздник.          23 февраля.          8 Марта.          Масленица.          «До свиданья, детский сад!».          День детей.</p> <p>3. Совместные соревнования:</p> <p>1. Акция «отдыхаем вместе с детьми».          2. Межсадовские соревнования по плану МОУ ДОД «ДЮСШ».</p> <p>4. Досуговые мероприятия:</p> <p>1. Подарки для мамы          2. Рождественские колядки          3. Весёлые мячики</p> <p><u>Диагностика</u></p> <p>1. Самооценка личностных качеств и педагогических умений педагогов, важных в общении с родителями.          2. Изучение социального запроса родителей.          3. Анализ контингента родителей и составление социального портрета семей ДОУ.          4. Посещение семей на дому.          5. Индивидуальные беседы.</p>	<p>в течение года воспитатели, специалисты</p> <p>Т.А. Куприна март апрель</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	
5.2.	<p>1. Система работы со школой</p> <p>- ОРГАНИЗАЦИОННО-ШЕФСКАЯ РАБОТА</p> <p>1. Экскурсия в школу на торжественную линейку</p> <p>2. Взаимопосещение уроков в школе и занятий в детском саду.</p> <p>3. Посещение школьного музея.</p>	<p>сентябрь воспитатели, учитель</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p>	

	<p>4. «Школа будущего первоклассника»</p> <p>- ШЕФСКАЯ РАБОТА:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ремонт игрушек силами учащихся.</li> <li>2. Мастер-класс по ручному труду для дошкольников</li> <li>3. Помощь в уборке участков ДОУ</li> <li>4. Участие школьников в новогодних утренниках.</li> </ol> <p>- МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана совместной работы</li> <li>2. Сбор информации: списки будущих первоклассников-выпускников ДОУ;</li> <li>3. Совещание при директоре с приглашением заведующей детского сада и воспитателей: «Об итогах работы школы для будущих первоклассников»</li> <li>4. Совместное заседание МО учителей начальной школы и представителей детского сада по подведению итогов работы.</li> <li>5. Планирование работы на следующий учебный год.</li> </ol> <p>- РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Родительские собрания на тему: «Трудности адаптации первоклассников к школе».</li> <li>2. Индивидуальные консультации для будущих первоклассников и их родителей;</li> <li>3. Анкетирование родителей.</li> </ol>	<p>февраль учителя</p> <p>учителя</p> <p>воспитатели декабрь муз руководитель</p> <p>август директор, зав. МБДОУ сентябрь- май учителя</p> <p>апрель Зав. МБДОУ завуч по УВР</p> <p>май руководитель МО</p> <p>.</p> <p>май, воспитатели, учитель</p> <p>сентябрь воспитатели, завуч</p> <p>в течение года, воспитатели</p>	
--	---	---	--

## 6. Укрепление материально-технической базы ДОУ

**Цель:** создание материально-технических условий для качественного осуществления образовательно-воспитательной работы.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Ответственные и сроки	отметка о выполнении
6.1.	<p>1. Ремонт помещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Развитие и укрепление материальной базы</li> <li>- приобретение спецодежды для сотрудников ДОУ;</li> <li>- косметический ремонт групповых помещений, кухни др.</li> <li>- текущий ремонт оборудования на игровых площадках детского сада;</li> <li>- профилактический ремонт кухонного и прачечного оборудования;</li> <li>- ремонт мебели и игрового оборудования;</li> <li>- замена песка в песочницах;</li> <li>- ремонт игровых беседок.</li> </ul> <p>2. Совещания при заведующей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об итогах оперативного контроля.</li> <li>- О санитарно – гигиеническом состоянии МДОУ. (Итоги проверок).</li> <li>- Об организации работы по технике безопасности и охране труда.</li> <li>- Об организации работы по благоустройству.</li> <li>- Обсуждение мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности.</li> <li>- Об организации и проведении ремонтов</li> <li>- О профилактике ОРЗ, ОРВИ, гриппа.</li> </ul>	<p>в течение года июнь - июль</p> <p>июль - август</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно</p> <p>постоянно май июнь - июль</p> <p>ежемесячно Зав. МБДОУ Колесниченко Д.Н. Шрамкова В.С.</p> <p>Светочев Н.Ю.</p> <p>Ст. медсестра</p>	